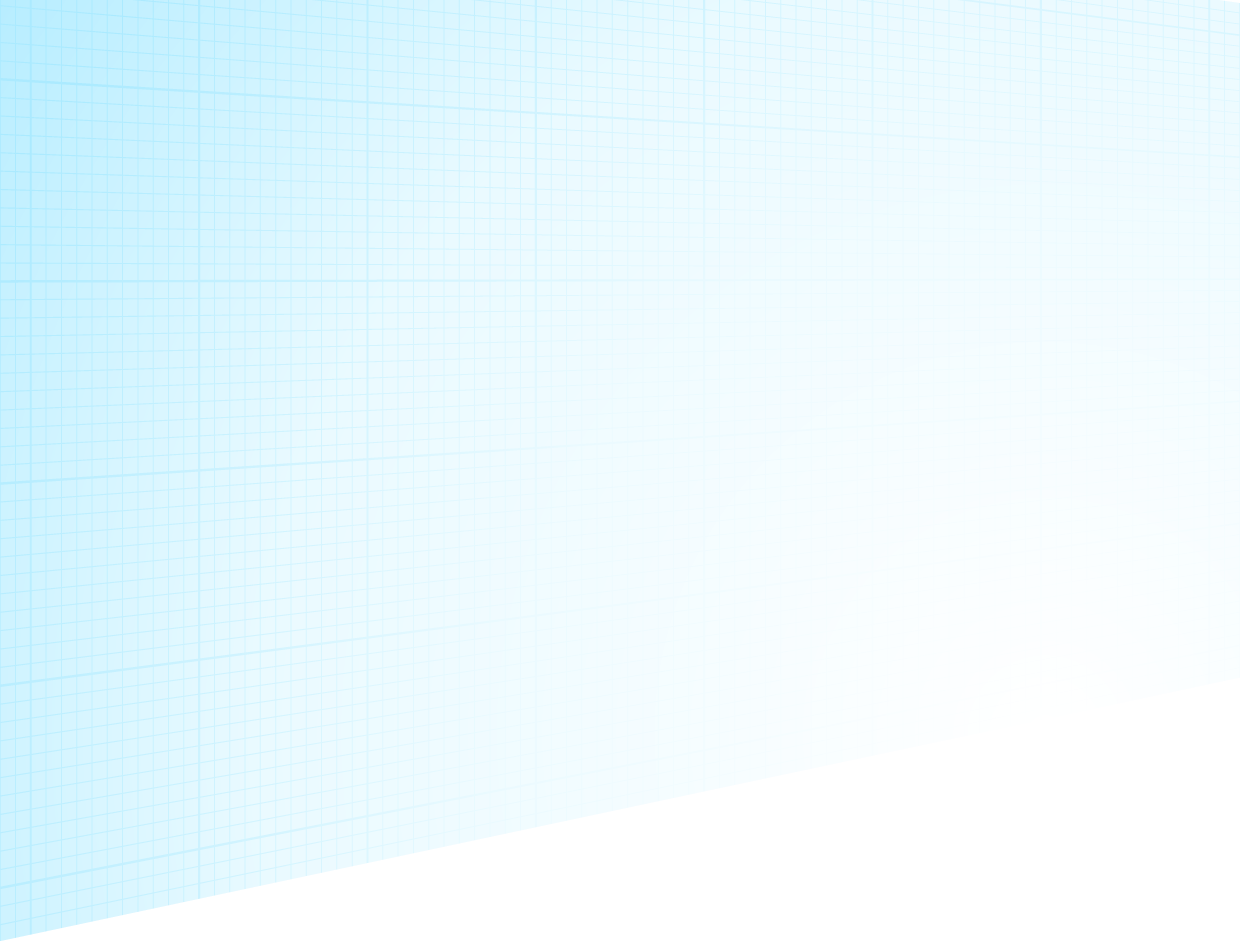
****

**医疗保障信息平台项目**

**产品申报-用户使用手册**

**（V1.0）**

**检验试剂招采管理子系统**

2023年6月25日

**目录**

[第一章 操作使用指南 1](#_Toc30919)

[1.1. 统一门户登录 1](#_Toc16512)

[1.2. 功能描述 1](#_Toc26182)

[1.3. 账号登录 1](#_Toc17237)

[第二章 生产企业 1](#_Toc12660)

[2.1. 产品申报 1](#_Toc17892)

[2.1.1. 功能描述 1](#_Toc24605)

[2.1.2. 操作权限 1](#_Toc28418)

[2.1.3. 操作流程 1](#_Toc15641)

[2.1.4. 注意事项 3](#_Toc26674)

[2.2. 产品捏合 3](#_Toc21947)

[2.2.1. 功能描述 3](#_Toc29654)

[2.2.2. 操作权限 3](#_Toc3024)

[2.2.3. 操作流程 3](#_Toc14770)

[2.2.4. 注意事项 4](#_Toc10386)

[2.3. 产品申报结果公示 4](#_Toc9355)

[2.3.1. 功能描述 5](#_Toc61)

[2.3.2. 操作权限 5](#_Toc16896)

[2.3.3. 操作流程 5](#_Toc29471)

[2.3.4. 注意事项 5](#_Toc23998)

[2.4. 企业申投诉 5](#_Toc16477)

[2.4.1. 功能描述 5](#_Toc7103)

[2.4.2. 操作权限 5](#_Toc32714)

[2.4.3. 操作流程 5](#_Toc12610)

[2.4.4. 注意事项 6](#_Toc894)

[第三章 医保局 6](#_Toc6796)

[3.1. 试剂产品审核 6](#_Toc9998)

[3.1.1. 功能描述 6](#_Toc23482)

[3.1.2. 操作权限 7](#_Toc399)

[3.1.3. 操作流程 7](#_Toc3377)

[3.1.4. 注意事项 8](#_Toc22745)

[3.2. 产品申报结果公示 8](#_Toc14439)

[3.2.1. 功能描述 8](#_Toc26522)

[3.2.2. 操作权限 8](#_Toc28699)

[3.2.3. 操作流程 8](#_Toc21814)

[3.2.4. 注意事项 9](#_Toc10046)

[3.3. 申投诉处理 9](#_Toc30095)

[3.3.1. 功能描述 9](#_Toc9231)

[3.3.2. 操作权限 9](#_Toc22569)

[3.3.3. 操作流程 9](#_Toc6462)

[3.3.4. 注意事项 10](#_Toc10563)

# 操作使用指南

## 统一门户登录

## 功能描述

平台提供统一登录入口、统一认证和授权、统一工作和沟通机制以及基本办公功能，同时在个人工作台提供各业务系统核心展示和交互界面功能，便于工作人员查看处理工作信息。实现各级医保信息化平台系统的一体化衔接，实现全国医保系统一体化，对各级医保局工作人员来说，登录一个门户，就能使用全部功能，包括上级部门统一建设开放的功能。实现信息有效的流通，实现有效管理，信息集中管理、支持医保体系信息共享。

## 账号登录

1. 使用地址：http://sjsb.ahyycg.cn/login登录平台；
2. 输入用户名、密码和验证码，点击“登录”进入系统。



# 生产企业

## 产品申报

### 功能描述

介绍生产/代理企业的试剂产品新增、提交的功能；

### 操作权限

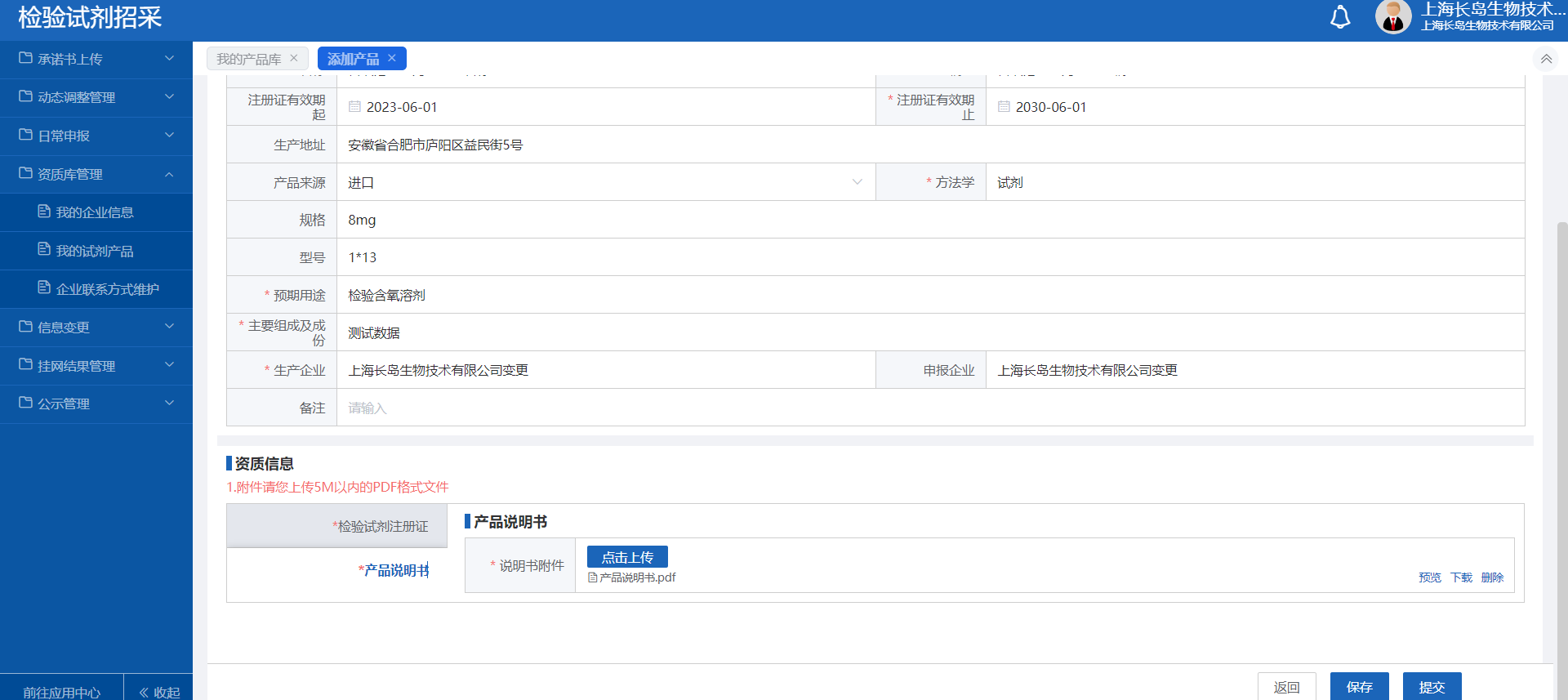
生产/代理企业的试剂产品新增、编辑、删除、查看、提交等操作；

### 操作流程

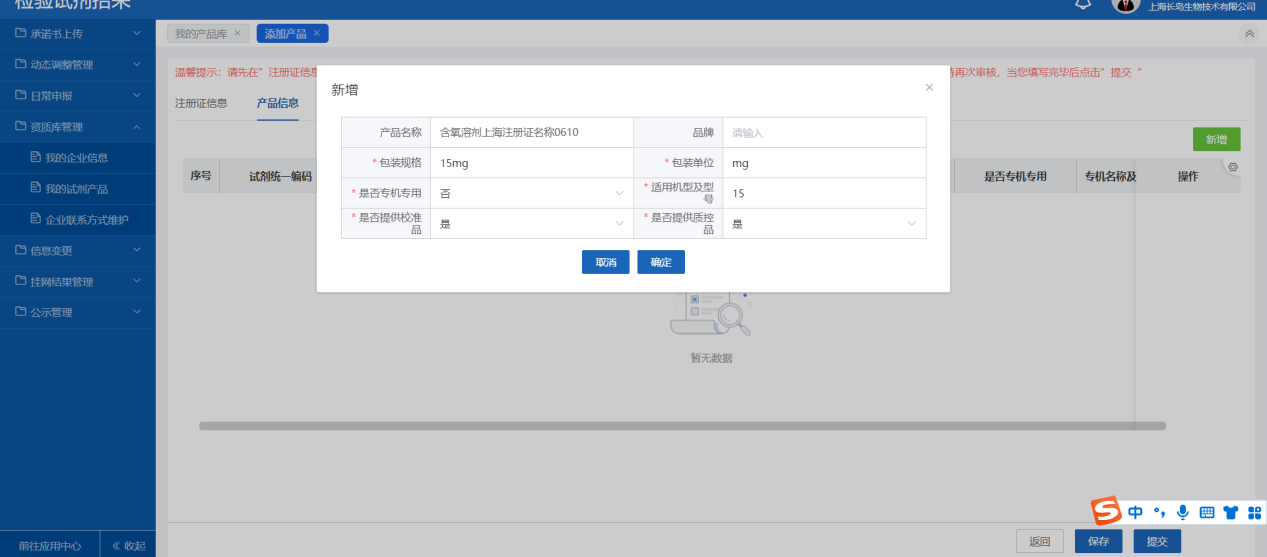
1. 打开检验试剂招采管理子系统页面，点击【检验试剂招采>资质库管理>我的试剂产品】，进入“待提交”列表页；



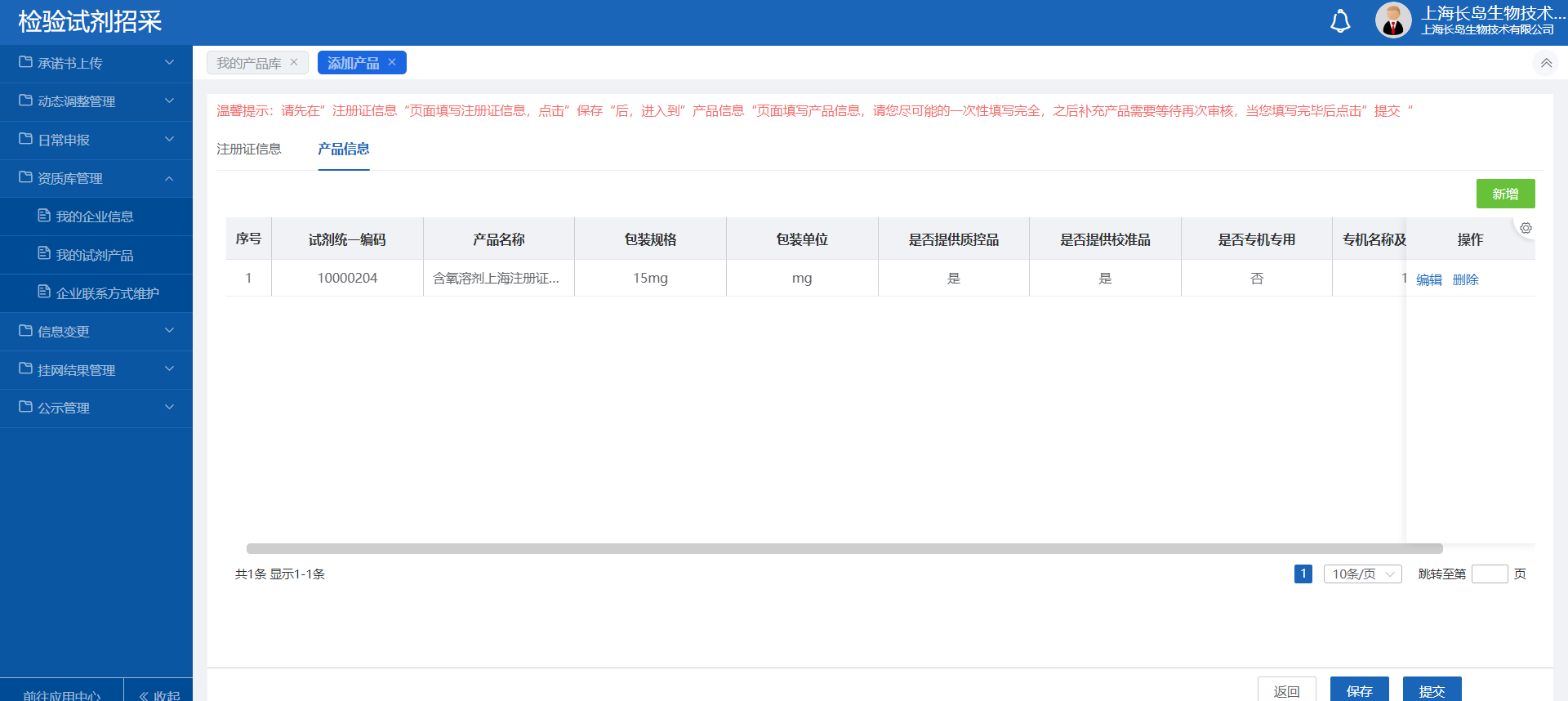
1. 点击【新增】，进入注册证信息页面，填写注册证信息，点击【保存】或【提交】



1. 点击“产品信息”进入产品信息填报页面，点击【新增】进入新增产品页面，输入正确信息，点击【确定】；新增的数据可以【删除】或【编辑】操作；



1. 注册证信息、产品信息新增后，点击【保存】或【提交】



### 注意事项

无 。

## 产品捏合

### 功能描述

介绍生产/配送企业审核通过的试剂产品捏合；

### 操作权限

生产/代理企业的列表查询、选择捏合产品、；

### 操作流程

1. 打开检验试剂招采管理子系统页面，点击【检验试剂招采>日常申报>产品捏合】；



1. 点击【选择产品】进入产品库列表，选择对应的产品，点击【确定】，返回列表；



1. 点击未捏合对应的数据进入捏合页面，选择数据，点击【批量单独捏合】，捏合成功；



1. 点击“已捏合产品”，进入列表；点击【选择目录】，进入目录列表，选择对应的目录，返回列表；
2. 点击“提交”



### 注意事项

提交后数据进入公示 。

## 产品申报结果公示

### 功能描述

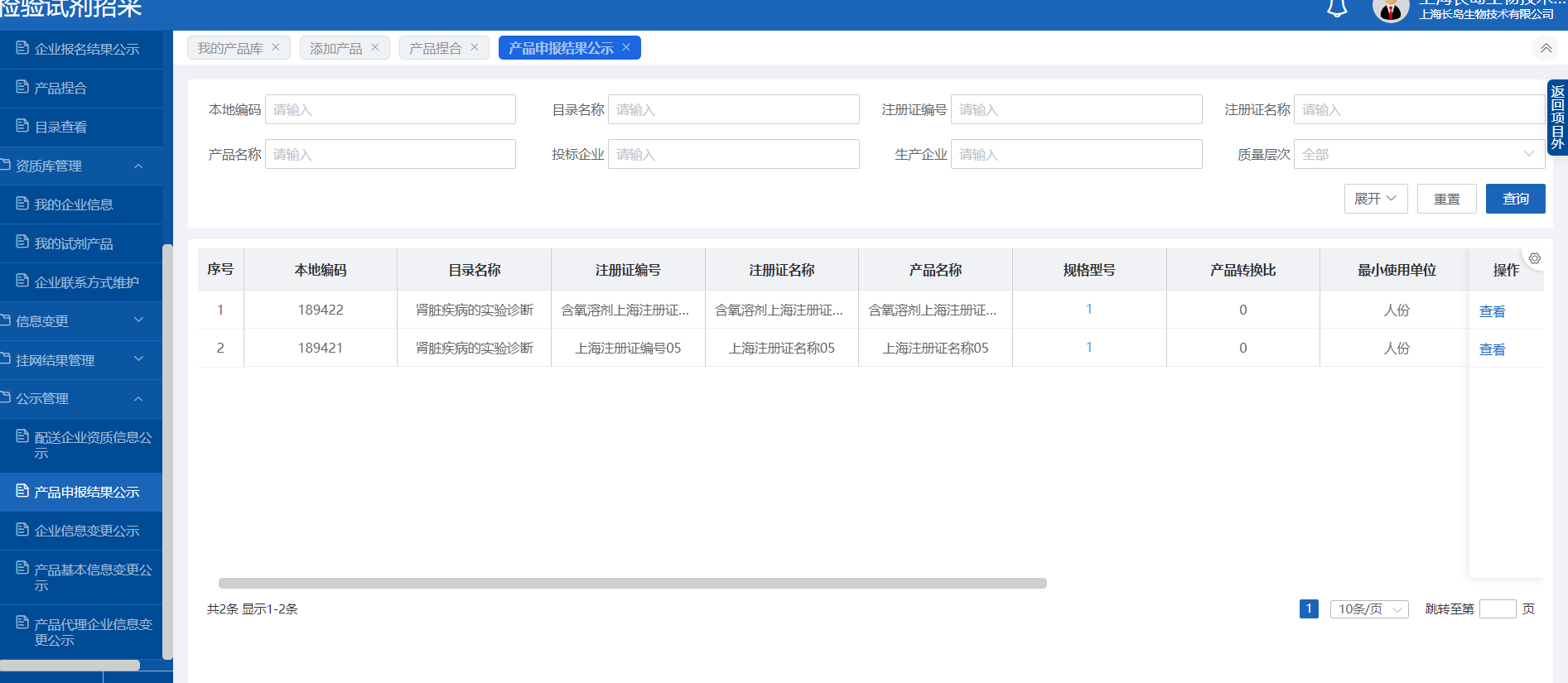
产品申报结果公示；

### 操作权限

产品申报公示查询、查看；

### 操作流程

1. 登录检验试剂招采管理子系统，点击【检验试剂招采>公示管理>产品申报结果公示】，列表显示产品申报结果公示；



### 注意事项

企业只能查看最近3个工作日的公示数据，无申投诉3个工作日后进交易。

## 企业申投诉

### 功能描述

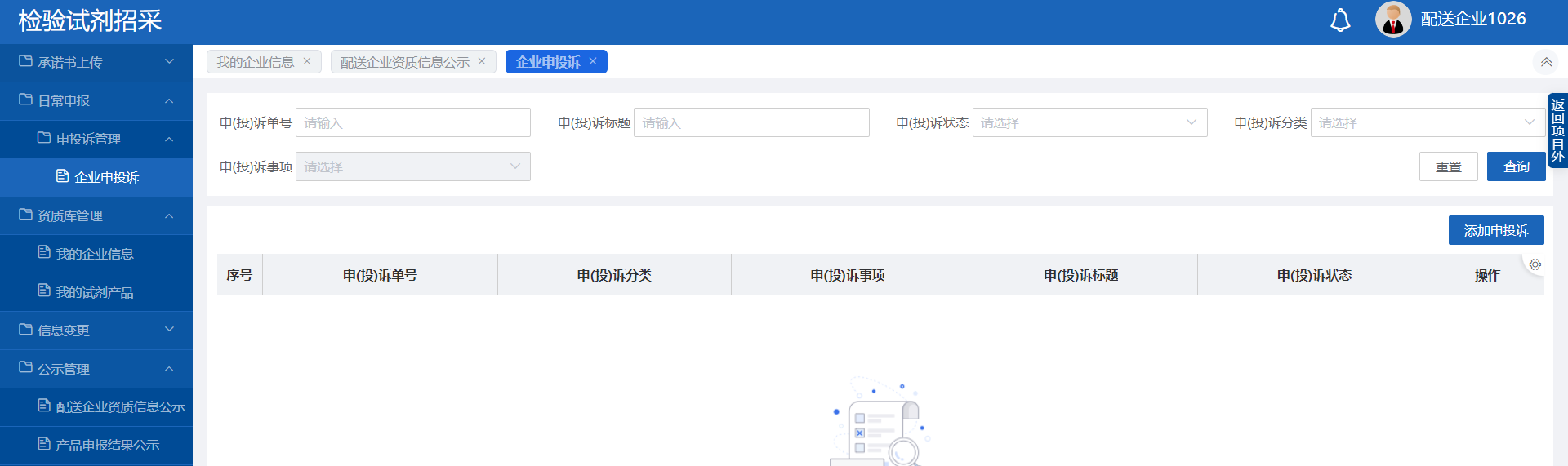
对最近3个工作日公示的数据有异议的，进行申投诉；

### 操作权限

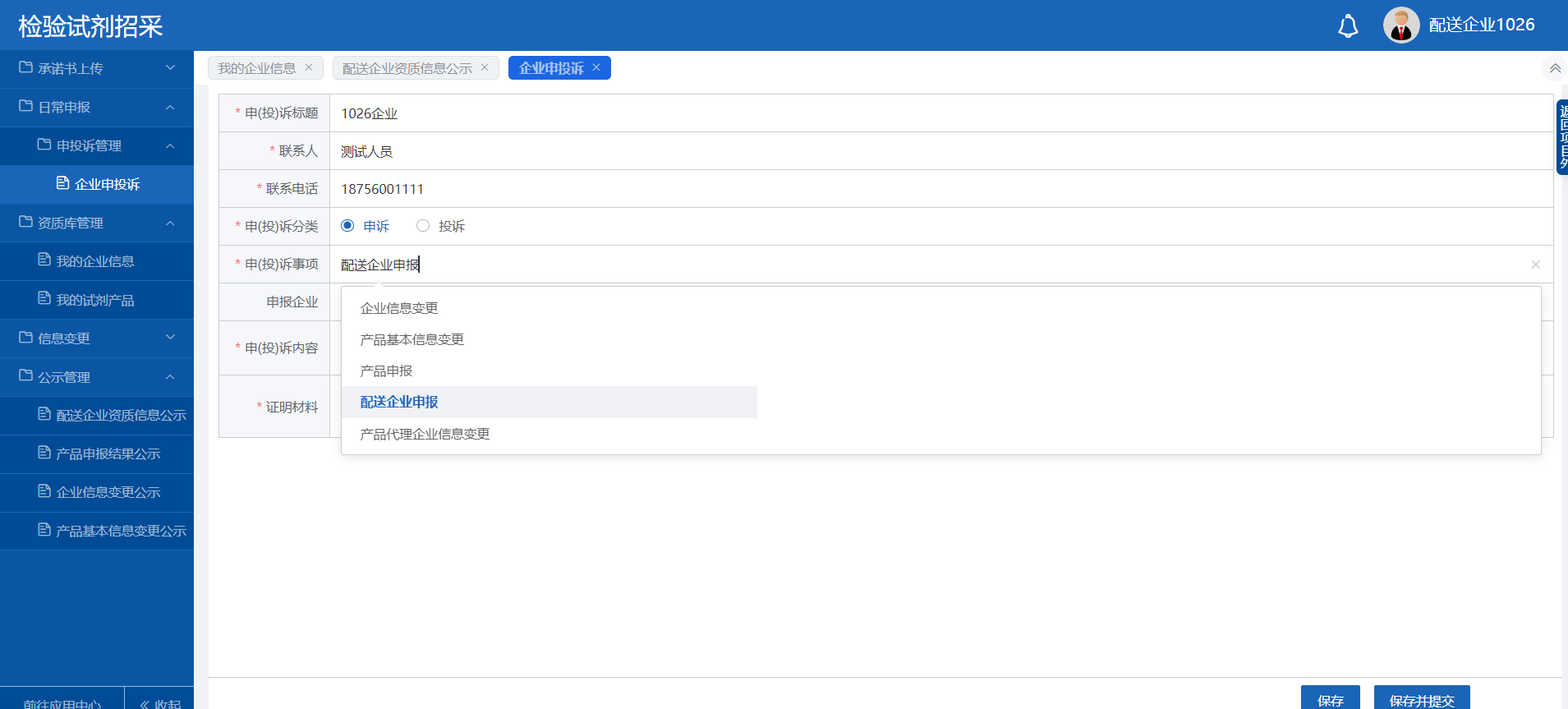
申投诉的添加、修复、提交、撤回等操作；

### 操作流程

1. 登录检验试剂招采管理子系统，点击【检验试剂招采>日常申报>申投诉管理>企业申投诉】；



1. 点击【添加申投诉】进入新增页面，“申(投)诉分类”本企业选择“申诉”，其他企业选择“投诉”；“申(投)诉事项”选择对应投诉事项，其他信息正确填写，点击【保存】或【保存并提交】；



1. “待提交”的数据可以修改；“待处理”的数据可以撤回；



### 注意事项

已提交的申投诉，对应的申报产品不会进交易 。

# 医保局

## 试剂产品审核

### 功能描述

企业提交的试剂产品，医保局用户审核；

### 操作权限

试剂产品的查询、审核、查看；

### 操作流程

1. 登录检验试剂招采管理子系统，点击【检验试剂招采>资质库管理>试剂产品初审】，在【待审核】页面选择对应注册证；



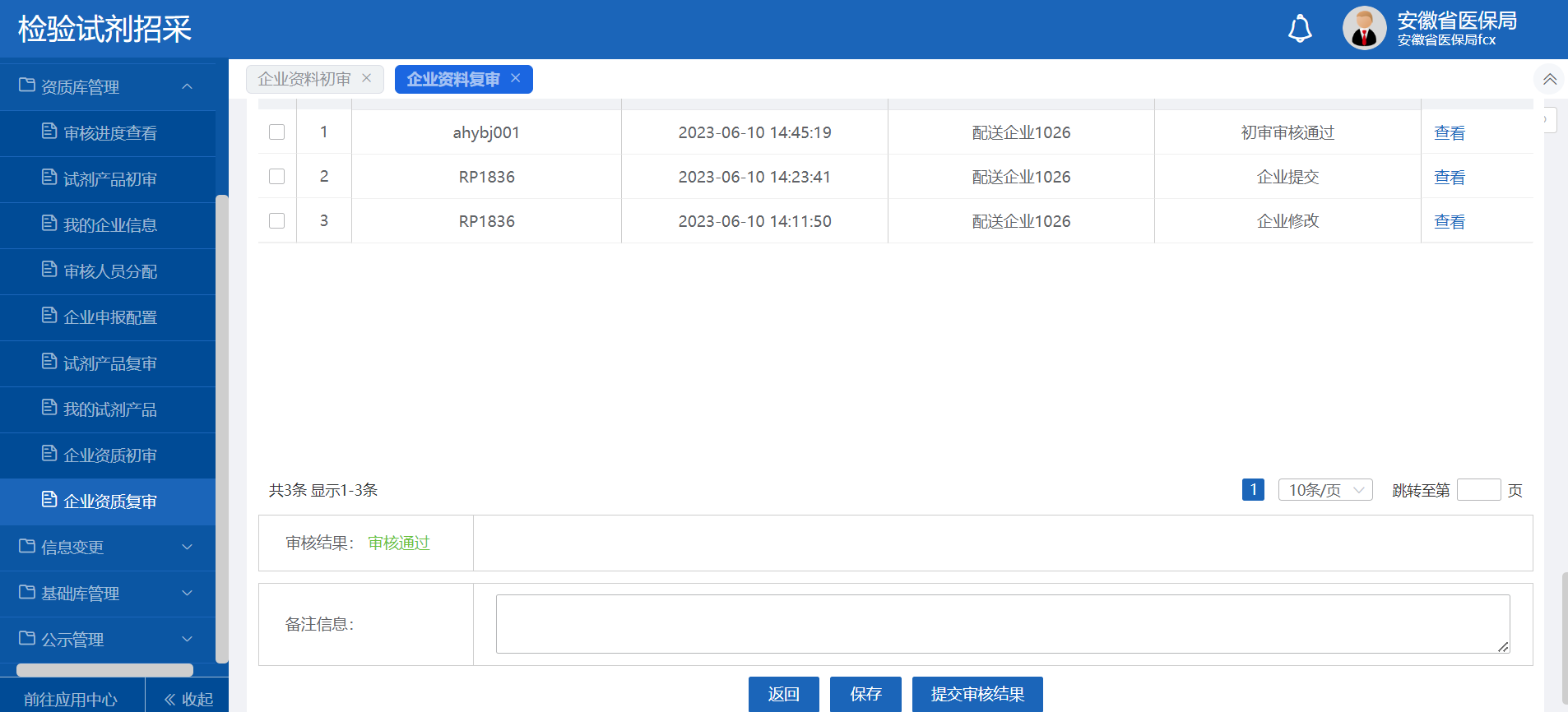
1. 点击【审核】进入审核页面,查看注册证信息、产品信息，确认是否有误，有误项点击“×”，点击【提交审核结果】，审核不通过打回企业重新填报；



1. 点击【检验试剂招采>资质库管理>试剂产品复审】，在【待审核】页面选择对应的企业；



1. 点击【审核】进入审核页面,确认是否有误，有误项点击“×”，点击【提交审核结果】，审核不通过打回企业重新填报；



### 注意事项

无。

## 产品申报结果公示

### 功能描述

产品申报结果公示；

### 操作权限

公示数据查询、查看；

### 操作流程

1. 登录检验试剂招采管理子系统，点击【检验试剂招采>公示管理>产品申报结果公示】，列表显示捏合后产品信息；



### 注意事项

无。

## 申投诉处理

### 功能描述

医保局：对提交后的申投诉处理；

### 操作权限

申投诉列表查询、处理、查看；

### 操作流程

1. 登录检验试剂招采管理子系统，点击【检验试剂招采>日常申报>申投诉管理>申投诉处理】；



1. 选择“待处理”的数据，点击【处理】进入处理页面；选择“受理”，点击【回复给企业】申投诉成功，信息打回重新填报；选择“不受理”点击【回复给企业】，申投诉不成功，公示3个工作日后进交易；



### 注意事项

无 。